

**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ**

**ПРИКАЗ**

**от 13 марта 2012 г. N 116/181/116**

**О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ ЦЕНТРАЛЬНОЙ (ГОРОДСКОЙ) ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ И  
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ (ОКРУЖНЫХ) ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КОМИССИЙ ГОРОДА МОСКВЫ**

В соответствии со статьей 50 Закона Российской Федерации "Об образовании", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2009 года N 95 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии", во исполнение пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 года N 617 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации об образовательных учреждениях, в которых обучаются (воспитываются) дети с ограниченными возможностями здоровья", Закона города Москвы от 28 апреля 2010 года N 16 "Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве", в целях совершенствования системы работы психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы приказываю:

1. Утвердить Порядок работы центральной (городской) психолого-медико-педагогической комиссии и территориальных (окружных) психолого-медико-педагогических комиссий города Москвы (приложение 1).

2. Создать центральную (городскую) психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ГПМПК).

3. Определить состав ГПМПК (приложение 2 - не приводится).

4. Ректору Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Московский городской психолого-педагогический университет" Рубцову В.В.:

4.1. Разработать проекты следующих форм:

4.1.1. Протокола обследования ребенка психолого-медико-педагогической комиссией в срок до 23 марта 2012 года.

4.1.2. Заключения территориальной (окружной) психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ОПМПК) в срок до 23 марта 2012 года.

4.1.3. Отчета ГПМПК до 1 мая 2012 года.

4.1.4. Заявления в срок до 23 марта 2012 года.

4.1.5. Регламента взаимодействия ГПМПК, ОПМПК в срок до 23 марта 2012 года.

5. Начальникам окружных управлений образования Департамента образования города Москвы:

5.1. Создать ОПМПК.

5.2. Определить состав ОПМПК по согласованию с государственными казенными учреждениями дирекциями по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения административных округов города Москвы до 23 марта 2012 года.

5.3. Определить график работы ОПМПК в срок до 23 марта 2012 года.

5.4. Начать комплектование государственных бюджетных образовательных учреждений в соответствии с настоящим Порядком работы:

5.4.1. Специальных (коррекционных) образовательных учреждений (далее - СКОУ), санаторных школ-интернатов, санаторно-лесных школ, школ надомного обучения, Центра образования "Технологии обучения", школ и школ-интернатов для детей с девиантным поведением - с 1 апреля 2012 года.

5.4.2. Детских садов компенсирующего и комбинированного видов - с 1 сентября 2012 года.

6. Управлению комплексного анализа и стратегического развития системы образования:

6.1. Разработать и обеспечить функционирование информационной системы обмена информацией между ГПМПК и ОПМПК, в том числе с целью учета мест в государственных бюджетных образовательных учреждениях, в срок до 25 марта 2012 года.

6.2. Обеспечить доступ к информационной системе специалистам Управления развития содержания общего, дошкольного и специального образования Департамента образования города Москвы, окружных управлений образования Департамента образования города Москвы, руководителю ГПМПК, руководителям ОПМПК.

7. Признать утратившими силу приказ Комитета здравоохранения г. Москвы от 19 октября 1998 года и Московского комитета образования от 21 октября 1998 года N 574/579 "Об организации городской медико-психолого-педагогической комиссии по комплектованию специальных (коррекционных) образовательных учреждений для умственно отсталых детей", распоряжение Департамента образования города Москвы от 14 марта 2005 года N 18р "О порядке комплектования государственных образовательных учреждений специальных (коррекционных) учреждений I-VI видов", распоряжение Департамента образования города Москвы от 26 сентября 2008 года N 93р "О порядке комплектования Государственного образовательного учреждения Центра образования "Технологии обучения", распоряжение Департамента образования города Москвы от 28 ноября 2011 года N 1038р "О внесении изменений в распоряжение Департамента образования города Москвы от 14 марта 2005 года N 18р".

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента образования города Москвы Н.С. Шерри.

Руководитель Департамента  
образования города Москвы  
И.И. Калина

Руководитель Департамента  
здравоохранения города Москвы  
Л.М. Печатников

Руководитель Департамента  
социальной защиты населения  
города Москвы  
В.А. Петросян

## **О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ ЦЕНТРАЛЬНОЙ (ГОРОДСКОЙ) ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ (ОКРУЖНЫХ) ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КОМИССИЙ ГОРОДА МОСКВЫ**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет работу центральной (городской) психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы (далее - ГПМПК), территориальных (окружных) психолого-медико-педагогических комиссий города Москвы (далее - ОПМПК).

1.2. ГПМПК, ОПМПК в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами, распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Департамента образования города Москвы.

1.3. В каждом административном округе города Москвы создается одна ОПМПК.

1.4. ГПМПК, ОПМПК, окружные управления образования Департамента образования города Москвы, государственные образовательные учреждения, государственные казенные учреждения дирекции по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения административных округов города Москвы информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке, графике работы ОПМПК.

1.5. Контроль за деятельностью ГПМПК осуществляет Департамент образования города Москвы, ОПМПК - окружные управления образования Департамента образования города Москвы.

1.6. Психолого-медико-педагогическое обследование детей проводится с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей; для подготовки рекомендаций по созданию специальных условий обучения (воспитания), необходимых условий проведения единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена; в интересах ребенка с целью реализации его права на образование, получение им доступного и качественного образования.

1.7. Департамент образования города Москвы осуществляет направление детей в государственные бюджетные образовательные учреждения: специальные (коррекционные) образовательные учреждения (далее - СКОУ), санаторные школы-интернаты, санаторно-лесные школы, школы надомного обучения, Центр образования "Технологии обучения", детские сады компенсирующего и комбинированного видов, школы и школы-интернаты для детей с девиантным поведением с согласия родителей (законных представителей) и по заключениям территориальных (окружных) психолого-медико-педагогических комиссий.

### 2. Функции центральной (городской) психолого-медико-педагогической комиссии, территориальных (окружных) психолого-медико-педагогических комиссий города Москвы

#### 2.1. Функциями ОПМПК являются:

---

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

---

2.2.1. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет по месту жительства с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации специальных условий их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

2.2.3. Подготовка по результатам обследования рекомендаций в целях определения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья необходимых условий проведения единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена.

2.2.4. Оформление по результатам обследования ребенка протокола и заключения ОПМПК; направление копии заключения ОПМПК в ГПМПК с помощью информационной системы.

2.2.5. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.

2.2.6. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в

поведении детей.

2.2.7. Оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

2.3. Функциями ГПМПК являются:

2.3.1. Координация, организационно-методическое сопровождение деятельности ОПМПК.

2.3.2. Обобщение и анализ сведений на основании заключений, предоставляемых ОПМПК с помощью информационной системы; предоставление отчета в Департамент образования города Москвы до 15 числа каждого последующего месяца, следующего за текущим.

2.3.3. Обследование детей по направлению ОПМПК, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) заключения ОПМПК, в том числе с применением электронной формы записи на обследование.

3. Состав и организация деятельности центральной (городской) психолого-медико-педагогической комиссии, территориальных (окружных) психолого-медико-педагогических комиссий города Москвы

3.1. Состав определяется:

3.1.1. ГПМПК - Департаментом образования города Москвы и Департаментом здравоохранения города Москвы.

3.1.2. ОПМПК - окружными управлениями образования Департамента образования города Москвы и государственными казенными учреждениями дирекциями по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения административных округов города Москвы.

3.2. В состав ГПМПК, ОПМПК входят:

руководитель комиссии, заместитель (заместители) руководителя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр. При необходимости в состав комиссии могут быть включены дополнительные специалисты.

Специалисты комиссии должны иметь высшее профессиональное образование в области педагогики, психологии, специальной (коррекционной) педагогики, медицины и стаж работы по профилю не менее 5 лет.

3.3. Деятельность ГПМПК, ОПМПК осуществляется круглогодично в соответствии с графиком работы.

3.4. Прием детей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а также по рекомендации (направлению) специалистов образовательных и лечебно-профилактических учреждений (с согласия родителей (законных представителей)). Запись на комиссию может быть осуществлена с применением электронной формы.

3.5. Родители (законные представители) предоставляют в ОПМПК следующие документы:

3.5.1. Заявление.

3.5.2. Оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка (оригинал и копию паспорта ребенка).

3.5.3. Документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей), копии 2-3, 5-6 страниц паспорта.

3.5.4. Документ и копию документа, подтверждающего место жительства ребенка.

3.5.5. Оригинал и копию документа, подтверждающего инвалидность ребенка.

3.5.6. Психолого-педагогическую характеристику (если ребенок является обучающимся, воспитанником образовательного учреждения).

3.5.7. Медицинскую амбулаторную карту или подробную выписку из истории развития ребенка.

3.6. Обследование детей проводится в присутствии родителей (законных представителей).

3.7. Копия заключения комиссии выдается заявителю и является основанием для направления ребенка в государственное бюджетное образовательное учреждение, в том числе в специальное (коррекционное) образовательное учреждение.

3.8. В случаях, требующих дополнительных медицинских заключений, предусматривается направление ребенка в государственные учреждения здравоохранения.

---