

Еженедельная циклограмма работы

директора ГБОУ Школа № 2123 им.М.Эрнандеса 2017-2018 у.г.

ЕЖЕДНЕВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
<ul style="list-style-type: none">- Мониторинг видеосистемы, информационных систем ДОГМ.- Контроль посещаемости учебных занятий (анализ сведений ЭЖ МРКО, справка в электронной рассылке).- Решение финансово-хозяйственных и кадровых вопросов.- Работа с документами. Работа с ЕКИС. Ответы на электронные обращения.- Просмотр обновлений в социальных сетях на страницах официальных групп школы.- Доклад дежурного администратора/анализ журнала дежурства.- Прием по личным вопросам обучающихся.- Прием родителей и граждан.- Индивидуальная работа с персоналом.	
ЕЖЕНЕДЕЛЬНО В СООТВЕТСТВИИ С ПЛАНОМ РАБОТЫ НА МЕСЯЦ	
ПОНЕДЕЛЬНИК	9.00-11.00 - Контроль соблюдения требований санитарно-гигиенического режима, правил ТБ, ОТ, организации питания, внутриобъектового и пропускного режима (видеонаблюдение, обход зданий и территорий). 12.00. - Доклад зам.директора по итогам селектора «Внеурочная работа со школьниками». 15.00 – прием родителей, ответы на электронные обращения.
ВТОРНИК	09.00-12.00 – прием граждан, встречи с социальными партнерами, родительской общественностью. Контроль качества реализации образовательных программ (ЭЖ МРКО, посещение занятий). Производственное совещание учебно –вспомогательного персонала. Мероприятия по плану. 16.00 Аттестационная комиссия ДОГМ
СРЕДА	10.00-11.00 Консультации с социальным педагогом, педагогом-психологом, по вопросам организации учебно-воспитательного процесса. Работа с нормативными документами и локальными актами. Контроль проведения занятий дополнительного образования. Мониторинг видеосистемы, информационных систем

	<p>ДОГМ Совет профилактики правонарушений Отчет о работе комиссии по контролю качества (по плану работы)</p>
ЧЕТВЕРГ	<p>12.00 Доклад зам.директора по результатам селектора «Эффективное управление ресурсами школы». Решение финансово-хозяйственных и кадровых вопросов, организация закупочной деятельности. Работа с порталом ФХД. Доклад социального педагога по итогам общегородского родительского собрания (1 раз в две недели). 15.00-16.30 Совещание МРСД (по графику) 16.30 Селекторное совещание ДОГМ с руководителями образовательных организаций.</p>
ПЯТНИЦА	<p>Контроль информационно-библиотечного обслуживания, обеспечения доступа в Интернет, обновления сайта, работа с АИС. 9.00. – 11.00- Производственное совещание с ответственными за работу дошкольного образования. 16.30 Административное совещание (анализ, корректировка, планирование работы на неделю)</p>
СУББОТА	<p>11.00- 15.00 - Консультации руководителя ДОГМ (на площадке МРСД). - Общественно-значимые мероприятия. - Дни открытых дверей и клубные дни в школе.</p>